

长治市数据局

2025年度部门决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2025年度部门决算表	3
一、收入支出决算总表	3
二、收入决算表	5
三、支出决算表	6
四、财政拨款收入支出决算总表	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	10
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	12
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	13
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	14
十、部门决算公开相关信息统计表	15
第三部分 情况说明	16
一、收入支出决算总体情况说明	16
二、收入决算情况说明	16
三、支出决算情况说明	16
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	16
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	17
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	18
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	18
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	18
十、其他重要事项情况说明	18
第四部分 名词解释	20
第五部分 附件	20

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）负责统筹推进数字长治、数字政府、数字经济、数字社会规划和建设。协调推进公共服务和社会治理信息化，协调促进智慧城市建设。

（二）协调推进数据要素产权、流通、分配、治理等数据基础制度建设，指导数据要素市场建设。牵头拟订相关地方性法规、地方政府规章草案和管理制度、标准规范。研究提出培育数据要素市场的政策建议，引导数据交易场所建设发展。

（三）研究拟订全市大数据发展规划、政策措施和标准规范，组织实施国家大数据战略。

（四）组织拟订全市有关数字基础设施布局规划，协调推进数字基础设施布局建设。协调推进数据领域核心技术、关键设备等重大科技攻关。

（五）统筹数据资源整合共享和开发利用。协调推进数据资源分类分级管理，组织推动公共数据资源采集汇聚、确权授权和开发利用，推动信息资源跨行业跨部门互联互通。

（六）协调推动数字经济发展，促进数字产业化和产业数字化。统筹拟订全市数字产业发展规划和政策措施并推动实施。推动跨领域跨行业数字化转型，促进数字经济和实体经济深度融合。组织开展数字经济发展监测工作。

（七）在具体承担数据基础制度建设、数据要素市场建设、数据标准规范、数据基础设施建设等职责中，履行相应数据安全职责，负责拟订相关数据安全政策并组织实施。

（八）协同市委网络安全和信息化委员会办公室开展网络数据跨境流动安全监管工作。

（九）负责数据领域跨市合作。

（十）负责数据管理和服务其他相关工作。

（十一）负责推进全市政务信息系统集约建设运维、政府各部门业务协同和政务数据资源融合共享。负责建立完善数据开放平台和标准体系，推动政务数据开放共享利用。负责统一管理政务数据，统筹规划全市政务服务网络建设，统筹管理市直部门政务信息系统建设项目和资金。

（十二）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

长治市数据局为正处级行政单位，内设5个科室，分别是办公室（机关党办）、政策规划科、数字经济科、数据资源科、政务信息科。

第二部分 2025年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：长治市数据局

2025年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	226.07	一、一般公共服务支出	32	180.56
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	0.15
五、事业收入	5		五、教育支出	36	0.35
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	23.72
	9		九、卫生健康支出	40	6.69
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	14.60
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	226.07	本年支出合计	58	226.07
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	226.07	总计	62	226.07

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

金额单位：万元

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：长治市数据局 2025年度 金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	226.07	一、一般公共服务支出	33	180.56	180.56		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36	0.15	0.15		
	5		五、教育支出	37	0.35	0.35		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	23.72	23.72		
	9		九、卫生健康支出	41	6.69	6.69		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	14.60	14.60		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	226.07	本年支出合计	59	226.07	226.07		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	226.07	总计	64	226.07	226.07		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：长治市数据局

2025年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		226.07	185.20	40.87
201	一般公共服务支出	180.56	139.69	40.87
20141	数据事务	180.56	139.69	40.87
2014101	行政运行	136.17	136.17	
2014102	一般行政管理事务	44.40	3.52	40.87
204	公共安全支出	0.15	0.15	
20402	公安	0.15	0.15	
2040201	行政运行	0.15	0.15	
205	教育支出	0.35	0.35	
20502	普通教育	0.35	0.35	
2050201	学前教育	0.35	0.35	
208	社会保障和就业支出	23.72	23.72	
20805	行政事业单位养老支出	23.72	23.72	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.81	15.81	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.91	7.91	
210	卫生健康支出	6.69	6.69	
21007	计划生育事务	0.06	0.06	
2100799	其他计划生育事务支出	0.06	0.06	
21011	行政事业单位医疗	6.63	6.63	
2101101	行政单位医疗	6.60	6.60	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.03	0.03	
221	住房保障支出	14.60	14.60	
22102	住房改革支出	14.60	14.60	
2210201	住房公积金	14.60	14.60	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：长治市数据局

2025年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	166.26	302	商品和服务支出	15.01	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	47.23	30201	办公费	1.25	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	25.27	30202	印刷费	0.60	30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	43.20	30204	手续费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30205	水费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资		30206	电费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.81	30207	邮电费	0.44	30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	7.91	30208	取暖费		30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	6.60	30209	物业管理费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	0.84	30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	0.18	30212	因公出国（境）费用		30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	14.60	30213	维修（护）费		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30214	租赁费		30908	物资储备	————	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	5.47	30215	会议费		30913	公务用车购置	————	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	0.41	30216	培训费		30919	其他交通工具购置	————	31205	利息补贴	
30301	离休费		30217	公务接待费		30921	文物和陈列品购置	————	31206	其他资本性补助	
30302	退休费		30218	专用材料费		30922	无形资产购置	————	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		30999	其他基本建设支出	————	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		310	资本性支出	3.52	31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30226	劳务费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30227	委托业务费	0.31	31002	办公设备购置	3.52	31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	1.66	31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30229	福利费	2.91	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.06	30231	公务用车运行维护费		31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	6.93	31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.35	30299	其他商品和服务支出	0.06	31009	土地补偿		39999	其他支出	
						31010	安置补助				
人员经费合计		166.67	公用经费合计								18.53

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称: 长治市数据局2025年度单位: 万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：长治市数据局

2025年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：长治市数据局

2025年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	37.15
货物	2	11.42
工程	3	
服务	4	25.73
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	18.53
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计226.07万元，支出总计226.07万元。与上年相比，收入总计增加188.07万元，增长494.92%，支出总计增加188.07万元，增长494.92%。主要原因是本单位于2024年3月底成立，2024年只有开办费38万元，无人员经费、日常公用经费、专项项目支出。2025年增加了人员经费，公用经费，增加了2个其他运转类项目，5个特定目标类项目。

二、收入决算情况说明

2025年度收入合计226.07万元，其中：
财政拨款收入226.07万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2025年度支出合计226.07万元，其中：
基本支出185.20万元，占比81.92%；
项目支出40.87万元，占比18.08%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计226.07万元，支出总计226.07万元。与上年相比，财政拨款收入总计增加188.07万元，增长494.92%；财政拨款支出总计增加188.07万元，增长494.92%。主要原因是本单位于2024年3月底成立，2024年只有开办费38万元，无人员经费、日常公用经费、专项项目支出。2025年增加了人员经费，公用经费，增加了2个其他运转类项目，5个特定目标类项目。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年一般公共预算财政拨款决算支出226.07万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加188.07万元，增长494.92%。主要原因是本单位于2024年3月底成立，2024年只有开办费38万元，无人员经费、日常公用经费、专项项目支出。2025年增加了人员经费，公用经费，增加了2个其他运转类项目，5个特定目标类项目。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出226.07万元，主要用于以下方面：
一般公共服务支出(类)180.56万元，占比79.87%；

公共安全支出(类)0.15万元，占比0.07%；

教育支出(类)0.35万元，占比0.15%；

社会保障和就业支出(类)23.72万元，占比10.49%；

卫生健康支出(类)6.69万元，占比2.96%；

住房保障支出(类)14.60万元，占比6.46%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算181.90万元，支出决算226.07万元，完成年初预算的124.28%。其中：

一般公共服务支出年初预算143.37万元，支出决算180.56万元，完成年初预算的125.94%，用于职工工资福利支出、日常办公、各项目支出。较上年决算增加142.56万元，增长375.16%，主要原因是本单位于2024年3月底成立，2024年决算仅有开办费，无基本支出。2025年增加了11人的人员支出，公用支出，7个项目支出。

公共安全支出年初预算0万元，支出决算0.15万元，用于工资福利支出。较上年决算增加0.15万元，主要原因是优秀公务员奖金，下发时误列入其他科目。

教育支出年初预算0.37万元，支出决算0.35万元，完成年初预算的94.59%，用于职工保育保教费用支出。较上年决算增加0.35万元，主要原因是增加了2人的职工保育保教费。

社会保障和就业支出年初预算19.63万元，支出决算23.72万元，完成年初预算的120.84%，用于职工养老保险和职业年金支出。较上年决算增加23.72万元，主要原因是本年度增加11人。

卫生健康支出年初预算5.65万元，支出决算6.69万元，完成年初预算的118.41%，用于职工医保支出。较上年决算增加6.69万元，主要原因是本年度增加11人。

住房保障支出年初预算12.88万元，支出决算14.60万元，完成年初预算的113.35%，用于职工住房公积金支出。较上年决算增加14.60万元，主要原因是本年度增加11人。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度财政拨款基本支出185.20万元，其中：

人员经费166.67万元，主要包括职工人员工资、养老保险、医疗保险、住房公积金等；

公用经费18.53万元，主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、委托业务费、工会费、福利费等支出。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无三公经费支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置支出；

公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：无因公出国支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：无公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是无公务接待费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是无国外接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2025年机关运行经费支出18.53万元，比2024年增加18.53万元，主要原因本单位于2024年3月成立，2024年无机关运行经费。2025年公用经费、工会经费、职工福利费等增加。。

（二）政府采购情况说明

2025年度政府采购支出总额37.15万元，其中：政府采购货物支出11.42万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出25.73万元。政府采购授予中小企业合同金额0万元。其中：授予小微企业合同金额0万元。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门（单位）共有车辆0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，一是组织对2025年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目6个，资金27万元，其中一般公共预算项目支出27万元。自评结果为：6个项目自评等级为“优”。二是组织对年度预算资金开展了部门整体评价，涉及资金181.9万元，其中一般公共预算支出181.9万元。从评价结果来看，全年各项绩效指标均圆满完成，预算执行规范高效，资金使用效益充分显现。

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。
- 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。
- 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。
- 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件

长治市数据要素市场化配制改革方案项目支出绩效自
(2025年度)

项目名称		长治市数据要素市场化配制改革方案									
主管部门及代码		215-长治市数据局					预算单位		215001-长治市数据局		
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额:	10	10		10	6.916	3.084	69.16	6.92	
		市县区财政资金	10	10		10	6.916	3.084	69.16	6.92	先支付70%。
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	一年内完成长治市数据要素市场化配置改革方案编制，初步搭建数据要素市场框架，推动公共资源开放共享，全面激活长治市数据要素市场活力。					8月份完成方案编制的询价确定供应商，10月中旬形成初稿，11月中旬完成征求意见反馈，开始征求意见建议、公平竞争审查、合法性审查，12月24日经市政府常务会议审议通过，12月30日印发。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	方案编制数量	≥1个	≥1个	≥1个		10	10		
			方案编制质量	≥1个	≥1个	≥1个		5	5		
			长治数据要素市场	≥20人次	≥20人次	≥20人次		5	5		
		质量指标	专家资质符合率	100%	100%	100%		5	5		
			方案报告审核率	100%	100%	100%		5	5		
		时效指标	方案编制时间	1月至12月	完成预期指标	12月编制		10	10		
		成本指标	编制方案预算	≤100000元	≤69160元			10	9	按照合同约定70%款项，剩余款项待后续节点支付	
	效益指标	经济效益	数据要素参与率	提升	完成预期指标	市场培育提升		10	10		
		社会效益	数据要素价值提升	促进	期指标并具	素价值加快		8	8		
			数据要素潜能	激活	期指标并具	素潜能初步		8	8		
		可持续发展	长效机制	完善	期指标并具	7年行动指标		4	4		
	满意度指标	服务对象满意度	相关方满意度	≥95%	≥95%	≥95%		10	10		
总分								95.92	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		2030年总体目标，围绕数据要素市场化配置明确了7个方面、22项具体改革任务，形成方案主体，完成方案编制，围绕我市数据要素市场培育情况，对市直相关单位、县区和部分企业、园区进行了调研，较好完成了资料收集、整理等相关工作。							
		产出情况及分析		研，围绕我市数据要素市场培育情况，对市直相关单位、县区和部分企业、园区进行了调研，较好完成了资料收集、整理等相关工作。							
		效益情况及分析		育部门、县市区数据要素市场化配置改革行动中的职责界限和具体任务，改革明确了五年行动，提出了一年一计划支撑五年行动的机制。							
		满意度情况及分析		该方案出台对于加快数据赋能、推动转型升级具有紧迫的必要性和可行性，为各行业各领域加快数据资源开发、深化数据赋能提供支撑。							
	主要经验做法		调研过硬，前期曾参与过我市数字经济的全市分析调研，对我市情况熟悉了解。3.充分调查研究，用好学习借鉴，组织开展对先进地区。								
	项目管理中存在的问题及原因分析		1.编制工作启动较晚，造成了工作有一定滞后性。2.与第三方专业机构对接沟通频率和深度不够，一些具体措施多次修改。								
下一步改进措施及意见建议		提升精度，2.充分利用好第三方专业机构的专业能力，做好与国家、省市发展规划、方向需求的衔接。3.方案出台后，抓好具体落实。									

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果是年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

数字经济业务经费项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		数字经济业务经费									
主管部门及代码		215-长治市数据局			预算单位	215001-长治市数据局					
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	绩效原因		
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额:	5	5	5	4.189	0.811	83.78	8.38		
		市县级财政资金	5	5	5	4.189	0.811	83.78	8.38	目标类资金	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	认真落实市委工作部署，围绕推进数字产业化和产业数字化的目标，深入各县区数据数字经济开展调研，赴重点企业开展政策宣传，推动数字转型重点项目及专项资金申报工作，协同推进数字经济基础设施和指标统计，不断壮大我市数字经济核心产业，助推全市数字经济高质量发展。					1、本年度认真落实市委数字经济核心产业企业营收统计机制，全市数字经济核心产业企业联系覆盖率达95%，全市数字经济核心产业营收持续增长，实现营收稳步提升。2、落实数字经济核心产业企业培育，2025年度新纳入规上企业28户，有效扩大全市数字经济核心产业规上企业规模。3、对全市数字经济领域项目进行动态管理。					
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整指标值	实际完成值	定性指标情况说明	分值	得分	绩效目标分析及改进措施		
绩效指标	产出指标	数量指标	全市储备数字项目	≥个	≥120个	≥363个		4	4		
			全省数据知识产权	≥个	≥2个	≥0个		4		知识产权登记认证未通过，下一步将进行针对性指导	
			数字经济专题会	≥次	≥2次	≥2次		4	4		
			数字经济领域项目	≥个	≥15个	≥19个		4	4		
			数字转型重点项目	≥次	≥8次	≥8次		4	4		
		质量指标	入选调研方案库	=%	=100%	=100%		2	2		
			数字经济会议	=%	=100%	=100%		3	3		
			数字经济前期研究	=%	=100%	=100%		2	2		
			数据知识产权	=%	=100%	=0%		3	3		
		时效指标	入选调研时间		1月至12月	主预期指标时间集中在11		3			
			数字经济专题会		2月至6月	主预期指标集中在3月和8月		3			
			数字转型资金库		1月至12月	主预期指标在11月开展		4			
	效益指标	成本指标	项目预算	≤元	≤50000元	≤41892元		10	10		
			经济效益	传统产业数字化	促进	主预期指标	煤矿行业达10		10		
			社会效益	就业人员数字素养	提高	主预期指标	经济大讲堂达15		5		
		可持续发展	数字经济融合度		加快形成	主预期指标	晋北大数李达5		5		
			数字经济高质量发展		完善	主预期指标	数字经济领域达10		10		
			服务对象满意度								
			相关方满意度	≥%	≥95%	≥98%		10	10		
总分							94.38	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	全，推动传统产业数字化，做到目标全覆盖。年度预算50000元，共支出41892，用于深入县区优秀企业调研。								
		产出情况	资金支持，2、监测调查企业147户，覆盖率98%，营收稳步提升，年度推动28户企业升级纳统，壮大数字经济规模，推动数字经济高质量发展。								
		效益情况	数字经济企业规模，2、县区因地制宜培育企业，推动产业结构优化，3、培育企业、建设项目，进一步壮大数字经济产业生态，夯实数字经济基础。								
		满意度情况	县区及相关企业认为工作指导及时细致、切实解决实际问题，对政策解读、沟通指导满意度高，评价。								
	主要经验做法	，发现企业融资问题及时沟通、协调解决。2、围绕资金争取、升级纳统、服务发展、人才等要素，针对不同县区优势引导差异化发展。									
项目管理中存在的问题及原因分析		1、对县区调研覆盖不充分，对部分县区数字经济企业走访频次不足。2、对数字经济核心企业覆盖率未达100%，没有做到应统尽统。									
下一步改进措施及意见建议		区、企业调研走访力度，扩大覆盖面，做到情况精准掌握。2、加强与企业联系、与统计等相关主管部门对接，提升调查覆盖率，做到应统尽统。									

备注：1、“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2、“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3、“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4、“执行率”是执行数与“全年预算数”相比数。

数字经济业务经费项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		数字经济业务经费									
主管部门及代码		215-长治市数据局					预算单位	215001-长治市数据局			
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额:	5	5	5	5	0	100	10		
		市县区财政资金	5	5	5	5	0	100.00	10.00	无	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	1. 助推数字经济发展; 2. 引领数字社会建设; 3. 提升企业数字素养; 4. 完善数字基础设施建设。					1、对调度企业加强沟通,提升企业监测覆盖率,达到95%,提升数字经济核心会议,达到预期目标。助推数字经济发展。2、聚集数字经济企业培育,推动企业升级纳规,扩大数字经济规模,夯实数字社会建设基础。3、针对企业入企调研,宣传政策,精准培训,深化企业对数字经济了解,提升数字素养。4、推荐优秀项目申报国家、					
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定值/值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
绩效指标	数量指标	储备数字转型项目	≥个	≥40个	≥363个		5	5			
		开展数字经济活动	≥次	≥4次	≥6次		5	5			
		数字经济核心产业增加值	≥亿元	≥150亿元	≥165亿元		5	5			
		数据中心机架上架率	≥架	≥8000架	≥12385架		5	5			
	质量指标	政企人员数字素养提升		提升	生成预期指标	讲堂进行政	2	2			
		数字经济持续健康发展		促进	生成预期指标	升、企业升	3	3			
		数字经济转型升级成效		符合	生成预期指标	申报材料编制	2	2			
		数推基础设施建设		完善	生成预期指标	等数据基础设施	3	3			
	时效指标	数字转型资金拨付及时性		全年	生成预期指标	谋划储备	5	5			
		考察调研时间		全年	生成预期指标	调研走访地	5	5			
效益指标	成本指标	项目成本	≤万元	≤5万元	≤49998万元		10	10			
		数字经济规模		增加	生成预期指标	相升,推动	5	5			
	社会效益	数实融合		促进	生成预期指标	应用推动	5	5			
		公共数据资源开放		提升	生成预期指标	、省级平台	5	5			
	可持续发展	社会治理效能		提高	生成预期指标	相完成可研	5	5			
		数字经济发		完善	生成预期指标	状况,对监	10	10			
满意度指标	服务对象满意度	相关方满意度	≥%	≥95%	≥98%		10	10			
总分							100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		目进展,提升数字经济发展、企业数字素养,做到目标全覆盖。全年预算50000元,共支出49998元,用于							
		产出情况		量收支止跌回升。2、做到数字经济项目基本事项,项目库募集项目达363个,推动优秀项目争取资金支持,推动项目落地。3、开展							
		效益情况		9核心成功扭转数字经济营收下跌态势。2、推动数字基础设施项目进度,完善数字基础设施建设。3、充实数字社会建设人才队伍,							
		满意度情况		县区、相关企业认为对工作指导针对性、切实解决实际问题,对项目资金申报指导予以肯定。							
	主要经验做法		一、针对解决经营痛点。2、对升级纳规任务进行分解,根据县区发展优势因地制宜施策。3、对项目建设进度进行季度监测,针对性推								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		1、对提升企业数字素养、引领数字社会建设专项政策解读不够完善。2、对县区、企业调研走访覆盖不充分。								
下一步改进措施及意见建议		升工作,增加对走访频次低县区、企业的调研,提升覆盖率,扩大覆盖面。2、对现有政策进行整合,对企业针对性培训,提升政策解									

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则,如是年初预算未调整,取预算编制数; 如果有调整,取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

数字经济大讲堂项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		数字经济大讲堂										
主管部门及代码		215-长治市数据局					预算单位		215001-长治市数据局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因			
										目标申报数	预算编制数	
		资金总额：		5	5	5	4.95	0.05	99	9.9		
		市县区财政资金		5	5	5	4.95	0.05	99.00	9.90	合同约定金额拨付	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况						
	举办5期数字经济大讲堂，每期邀请1位以上行业资深专家，对政企人员进行数字经济知识培训，推动当地数字经济发展。					2025年数字经济大讲堂开展6次，参训人数已达600人，内容覆盖广，按计划完成数字经济政策解读、产业发展等课程，全流程规范有序，无延期，违规开展情况，取得了政企人员一致好评。						
绩效评价	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性描述情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	培训主题	≥个	≥5个	≥9个	5	5				
			培训人次	≥人次	≥500人次	≥600人次	5	5				
			培训次数	≥次	≥3次	≥6次	5	5				
			聘请讲师人数	≥个	≥5个	≥9个	5	5				
		质量指标	培训方案符合度	—%	—100%	—100%	3	3				
			培训课程符合度	—%	—100%	—100%	3	3				
			讲师专业符合度	—%	—100%	—100%	4	4				
			时效指标	开展时间	2个月一次	达成预期目标	两个月一次	10				
	效益指标	成本指标	项目成本	≤元	≤50000元	≤49500元	10	10				
		社会效益	企业数字化转型		促进	达成预期目标	10	10				
			政企人员数字素养		提升	达成预期目标	提升	10	10			
			数字经济产业交流		搭建	达成预期目标	搭建	5	5			
	可持续发展指标	长效机制建设		完善	达成预期目标	完善	5	5				
	满意度指标	服务对象满意度	培训人员满意度	≥%	≥95%	≥95%	10	10				
	总分								99.9	优		
	项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	强，全流程规范有序，无延期，违规开展情况。年度预算总额50000元，实际支出49500元，主要用于师资费、场地费等。								
			产出情况及分析	数字经济大讲堂6场，授课老师、师资配置、内容质量符合既定标准，人员覆盖共干部、企业从业人员、业务骨干等群体，覆盖面广。								
效益情况及分析			政策宣传、社会效益；普及数字经济知识，提升系统人员数字素养，营造重视数字经济、学习掌握技能的良好氛围，助力数字生活。									
满意度情况及分析			对课程内容、师资力量、组织安排、互动保障满意度达95%以上，2、服务保障满意度：场地设备物资等配套服务响应及时，运行顺畅。									
主要经验做法		用，实现预算精准执行，3、优化课程设计，紧扣数字经济热点和实际需求，精准设置课程内容和案例，提升培训的针对性和实用性。										
项目管理中存在的问题及原因分析		单一，以集中授课为主，互动、实操、案例教学占比不足，2、培训效果跟踪不足，未建立长效反馈机制、成果转化机制，多效果延伸的。										
下一步改进措施及建议	行业专家、业务骨干、技术实操型讲师，建立课程动态更新机制，定期淘汰低效课程、新增前沿专题，3、建立常态化、制度化运行机制。											

备注：1、“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2、“全年预算数”的取数规则：如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3、“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4、“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

办公设备购置项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		办公设备购置								
主管部门及代码		215-长治市数据局			预算单位	215001-长治市数据局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数							
		资金总额：	3	3	3	2.957	0.043	98.57	9.86	
		市辖区财政资	3	3	3	2.957	0.043	98.57	9.86	预算编制阶段参考价格与实际采购环节电子采购价格存在差异。
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况					
	按照采购计划，顺利完成办公家具、通用设备等办公设备各项采购任务，有助于：1.满足基本办公需求，为部门全体配备齐全的办公桌、电脑、打印机等设备，确保员工顺利开展日常工作；2.保障高效沟通协作，构建完备的通信体系，确保部门内部、部门与上级单位、其他部门之间能够实现有效的沟通交流；3.优化办公环境。				围绕保障单位日常办公运转、提升办公效率的总体目标，有序开展办公家具以及办公设备的采购、验收、安装及投入使用工作。本年度购置了会议椅12把、a4黑白打印一体机、WPS软件3套、笔记本电脑1台、台式电脑2台、传真机1台。项目实施过程中，严格遵循政府采购、电子采购等相关规定，保障了单位日常运转。					
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性指标情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	办公家具采购数量	≥把	≥12把	≥12把		5	5		
		办公设备采购数量	≥个	≥8个	≥8个		5	5		
		政府采购数量	≥个	≥19个	≥19个		10	10		
		政府采购规范性		规范	达成预期指标	规范	5	5		
		设备验收合格率		合格	达成预期指标	合格	5	5		
		采购时间		2025年6月底前	达成预期指标	2025年4月	10	10		
		成本指标	项目成本	≤元	≤30000元	≤29570元	29570	10	10	
效益指标	社会效益	公共服务能力提升		提升	达成预期指标	提升	8	8		
		工作效率提升度		提升	达成预期指标	提升	8	8		
	可持续影响	日常工作正常运转		有效保障	达成预期指标	保障	8	8		
		长效机制建设		完善	达成预期指标	完善	6	6		
满意度指标	服务对象满意度	相关方满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总 分								99.86	优	
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况		本项目年初依据办公设备需求、存量设备使用状况及年度工作安排，科学编制采购预算，明确采购品类、数量及资金额度。项目实施严格按照单位内控制度、政府采购流程执行，通过电子采购完成设备下单、验收及付款全流程，采购程序规范、手续完备，预算执行存在偏差，主要原因是年初预算价格与实际采购时电子采购价格不一致，受市场波动、型号更新等因素影响。							
	产出情况及分析		按期完成设备采购数量、质量及时效目标，设备验收合格、配置达标，及时投入使用，各项产出指标完成良好。							
	效益情况及分析		保障单位业务运转、业务办理高效有序推进，改善了办公硬件条件，优化了工作环境，为各项工作顺利开展提供了坚实的硬件支撑。							
	满意度情况及分析		本项目开展了满意度问卷调查，科室及全体职工对采购设备的质量、性能、使用效果总体评价较好，满意度高。							
	主要经验做法		一是需求前置梳理，提前对多科室办公设备使用年限、故障情况、配置需求进行全面摸排，精准核定采购品类与数量，提升资金使用针对性；二是规范采购流程，严格依托电子采购开展采购工作，坚持比价择优、合规采购，确保采购行为合法合规；三是强化过程管控，从预算编制、采购实施到资金支付、资产入账全流程跟踪管理，明确责任科室与责任人，保障项目有序推进、资产规范处置。							
项目管理中存在的主要问题及原因分析		无								
下一步改进措施及意见建议		1.加强预算编制前期调研，参考电子采购实时数据，提高预算准确性。2.规范预算调整流程，强化采购与资产全生命周期管理，严格按照预算推进采购工作，按内控制度及财政管理要求履行审批，保障预算执行合规可控。3.优化采购与资产管理，持续依托电子采购规范采购行为，坚持节约采购，完善资产验收、入账、领用、报废、报废金全生命周期管理，提升办公设备使用效益，实现资金使用与资产管理提质增效。								

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表；
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

办公设备购置项目支出绩效自评表
 （2025年度）

项目名称		办公设备购置									
主管部门及代码		215-长治市数据局			预算单位		215001-长治市数据局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
		目标申报数	预算编制数								
	资金总额:	3	3	3	3	0	100	10			
	市县区财政资金:	3	3	3	3	0	100.00	10.00	无		
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况						
	按照要求顺利完成办公设备以及家具的采购任务，优化办公环境，满足办公需求，提高办公效率。				围绕保障单位日常办公运转，提升办公效率的总体目标，有序完成办公家具以及办公设备的采购、验收、安装及投入使用工作。本年度购置了A3多功能一体机1台、投影仪1台、茶水柜2台。项目实施过程中，严格遵循政府采购、电子卖场采购等相关规定，保障了单位日常运转。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	多功能一体机	≤1个	≤1个	≤1个		10	10		
			投影仪购置数	≤1个	≤1个	≤1个		5	5		
			茶水柜购置数	≥1个	≥2个	≥2个		5	5		
		质量指标	政府采购规范		规范	达成预期指标	规范	5	5		
			设备验收合格	≤100%	≤100%	≤100%		5	5		
		时效指标	采购时间		2月至5月	期指标并具时间因工作	10	8		加强采购节点管控，按年度计划及时进行设备采购	
	效益指标	成本指标	办公设备采购	≤元	≤30000元	≤29999元		10	10		
		社会效益	日常工作运转		保障	达成预期指标	保运转	20	20		
		可持续发展	长效管理机制		完善	达成预期指标	完善采购机制	10	10		
		满意度指标	服务对象满意度	≥%	≥95%	≥100%	满意	10	10		
总 分							98			优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目预算和预算执行情况及分析	项目严格按照政府采购及电子卖场流程实施，程序规范、资金使用合规。本项目预算编制科学合理，资金使用规范有序，执行情况良好。								
		产出情况及分析	按期完成设备采购数量，质量及时效目标，设备验收合格、配置达标，及时投入使用，各项产出指标完成良好。								
		效益情况及分析	保障单位政务运转、业务办理高效有序推进，改善了办公硬件条件，优化了工作环境，为各项工作顺利开展提供了坚实的硬件支撑。								
		满意度情况及分析	全体职工对采购设备的质量、性能、使用效果总体评价较好，满意度高。								
	主要经验做法	提前摸排设备需求，精准确定采购清单；依托电子卖场规范采购，比价择优；强化全流程管控，统筹调配资产，提高使用效率。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	无									
下一步改进措施及管理建议		一是对标对表，二是规范采购流程，严格依托电子卖场开展采购工作，坚持比价择优，合规采购，确保采购行为合法合规。三是强化过程									

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2.“全年预算数”的取数规则：如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
 3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

市级预算部门（单位）整体支出绩效目标申报表

(2025) 年度				
部门基本信息	部门名称	215-长治市数据局		
	内设职能部门数	5个	所属预算单位数	0个
	核定的人员编制数	16人	实际在职人员总数	8人
			其中:在编人员数	8人
			其他人员数	0人
部门职责	(一) 负责统筹推进数字长治、数字政府、数字经济、数字社会规划和建设。(二) 协调推进数据要素产权、流通、分配、治理等数据基础制度建设,指导数据要素市场建设。(三) 研究制定全市大数据发展规划、政策措施和标准规范,组织实施国家大数据战略。			
部门战略目标	坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入贯彻落实习近平总书记关于数据发展和安全的重要论述以及对山西的重要讲话指示精神,全面落实市委、市政府对数据工作、政务信息工作要求,协调推进数据基础制度建设,加快推进数据要素市场化配置改革,统筹数据资源整合共享和利用,促进数字经济与实体经济深度融合,以广泛的数字变革,全力推动数字产业化、产业数字化、数据价值化、治理数字化协同发展。			
年度预算情况	按资金来源划分	资金总额(万元)	按资金方向划分	资金总额(万元)
	合 计	181.90	合 计	181.90
	其中:一般公共预算资金	181.90	其中:基本支出	150.90
	政府性基金预算资金	0.00	项目支出	31.00
	国有资本经营预算资金	0.00		
	社会保险基金预算资金	0.00		
	专户管理资金	0.00		
单位资金	0.00			
年度重点任务	核心职能	重点任务		
	组织落实数据要素产权、流通、分配、治理等数据基础制度,指导数据要素市场建设。	制定数据要素市场化配置改革行动方案		
	负责对市场政务信息化项目的需求论证、立项审批等管理工作。	开展政务信息化建设项目审批,规范政务信息化项目建设。		
	统筹推进数据资源整合共享和开发利用。	开展数据资源调查统计工作,逐步开展公共数据资源登记、授权运营等工作。		
	研究制定全市大数据发展规划、政策措施和标准规范,组织实施国家大数据战略。	牵头制定长治市数据工作管理办法、“十五五”数字经济发展规划。		
	协调推动数字经济转型发展,促进数字产业化和产业数字化。	充分发挥数字经济发展工作机制,抓好数字经济日常监测调度。		
年度绩效目标	认真学习贯彻落实新时代中国特色社会主义思想,紧紧围绕市委、市政府中心工作和重点任务,完善数据治理体系,拓展数据应用的广度和深度,加强顶层设计,健全配套有关制度政策;充分发挥数字经济牵头抓总作用,强化部门协同,抓好数字经济监测调度工作,以数据要素市场化配置改革为主线,加强数据基础制度建设,发挥数据要素乘数效应,扎实开展数据资源调查摸底工作;推进数据基础设施建设,开展数据基础设施布局研究;推动完善政务信息共享平台平台建设,夯实政务云支撑能力;有序开展政务信息化建设项目立项审批工作,推动完善政务信息共享平台建设,打造协同高效的数字政府。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标		数字经济统计监测指标数	≥30个
			数字经济调度次数	≥4次
			调研企业数量	≥10家
			政务信息化项目申报数量	≥12个
			公共数据资源统计调查覆盖全市	
			数字转型专项资金项目申请数	≥20个
			数据工作基础制度制定数	≥2个
			数字经济大讲堂培训次数	≥6次
			需求论证会议数量	≥12次
			项目申报材料符合度	100%
	产出指标	质量指标	审批程序规范性	规范
			调研方案符合度	100%
			制度编制符合度	100%
			会议方案符合度	100%
	时效指标		公共数据调查统计时间	1至3月
			入企调研时间	1至12月
			基础制度制定时间	6至12月
			大讲堂培训时间	1至12月
			项目申报时间	1至12月
			项目支出	≤31万元
基本支出			≤150.9万元	
成本指标		三公经费总成本	0万元	
		人均公用经费	≤0.7万元	
效益指标	经济效益	数字经济核心产业增速	≥10%	
	社会效益	政务数据共享应用服务水平	提高	
		政企人员数字素养	不断提高	
	生态效益			
	可持续发展影响	长效机制建设	完善	
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	
		相关方满意度	≥95%	